

مهارة البحث عن المعلومات وإعداد ملفات وثائقية

تقديم:

مهارة البحث عن المعلومات وإعداد ملفات وثائقية هي المهارة الثانية بعد مهارة تعريف الكتاب وإعداد بطاقة لتقديمه. والتوثيق هو القاسم المشترك بين المهارتين. وإن تعرفك على الكتاب وإعدادك بطاقة لتقديمه ليس دائما غاية في حد ذاته، إنما هو وسيلة عبور إلى مرحلة البحث عن المعلومات داخل هذه الكتب، واستثمارها في إعداد ملفات وثائقية. فكيف يتم ذلك؟

I - أنشطة الاكتساب:

1 - حصر الموضوع وتحديده:

- ✓ تحديد مجال الموضوع.
- ✓ تقسيم الموضوع إلى محاور رئيسية.

2 - البحث عن المعلومات والوثائق:

- ✓ تحديد المصادر (الكتب - المجلات - الإنترنت ...).
- ✓ تدعيم الموضوع بصور ورسوم ووثائق.
- ✓ فرز الوثائق والمعلومات واختيار الأنسب منها.

3 - المعالجة والتنظيم:

أ - المعالجة:

- ✓ اقتراح فقرات للتعليق على الوثائق.
- ✓ ترتيب المعلومات بحسب محاور الموضوع.

ب - التنظيم:

- ✓ العناية بالإخراج وتنظيم صفحات الملف.
- ✓ اختيار المواقع الملائمة للصور والرسوم.
- ✓ صياغة مقدمة وخاتمة للملف.
- ✓ السيليوغرافيا.
- ✓ الفهرسة.

II - أنشطة التطبيق:

- أنجز ملفا حول موضوع (الحرف والصناعات المرتبطة بفن العمارة المغربية) مسترشدا بما اكتسبته.
- ✓ الاستعانة بالخطوات المقترحة بالكتاب المدرسي ص 57.
- ✓ العمل الجماعي: إنشاء المجموعات.

III - أنشطة الإنتاج:

- أنجز ملفا وثائقيا حول أحد المواضيع التالية:
- ✓ أوضاع الطفولة في المجتمع المغربي.
- ✓ القرية التي تعيش فيها.
- ✓ الأترنيت ودوره في نشر المعرفة.