

ⵜⴰⴷⵓⴷⴰ ⵜⴰ ⵎⴰⵎⴰⵔⵜ  
ⵜⴰⵎⴰⵏⴰ ⵜⴰ ⵉⵔⵉⵎⴰⵏⵜ  
ⵏ ⵜⴰ ⵙⴰⵏⵉⵙⵜ  
ⵏ ⵜⴰ ⵙⴰⵏⵉⵙⵜ ⵏ ⵜⴰ ⵙⴰⵏⵉⵙⵜ



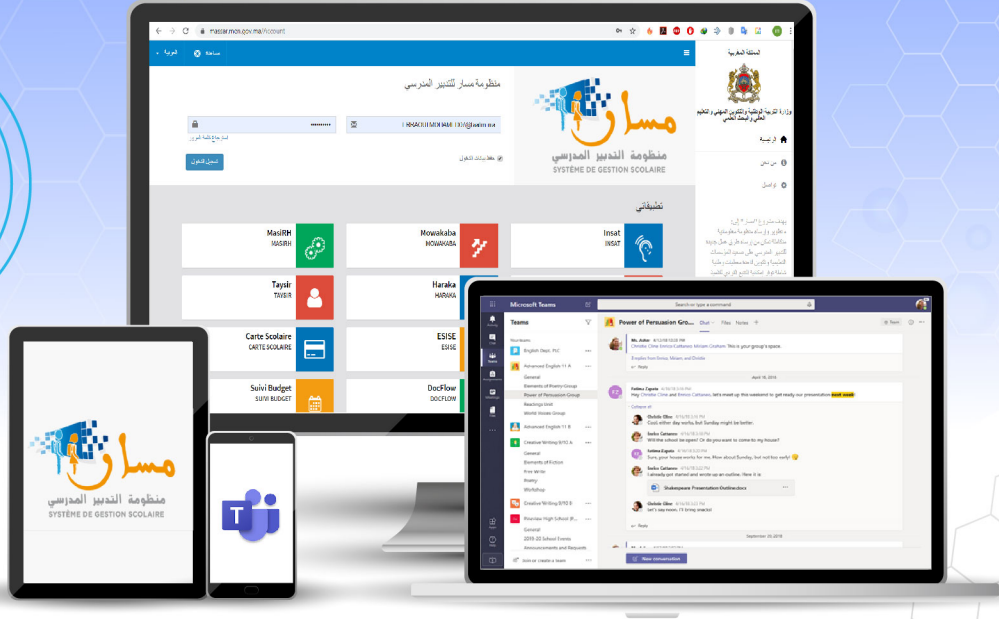
المملكة المغربية  
وزارة التربية الوطنية  
والتكوين المهني  
والتعليم العالي والبحث العلمي



# دليل استعمال مسطرة Teams الدمجة في منظومة مسار للتعليم عن بعد

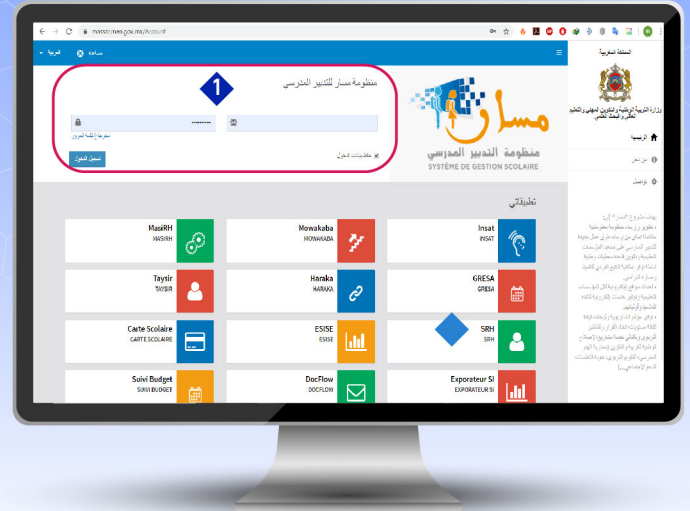
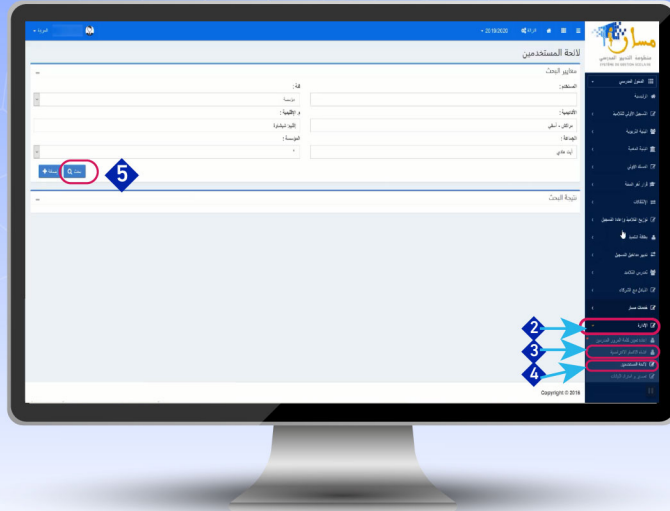
برنامج تعميم تكنولوجيا  
المعلومات والاتصالات  
في التعليم





# تفعيل الأقسام الافتراضية بمنظومة مسار من حساب السيد(ة) المدير(ة) من حساب الأستاذ(ة)

1

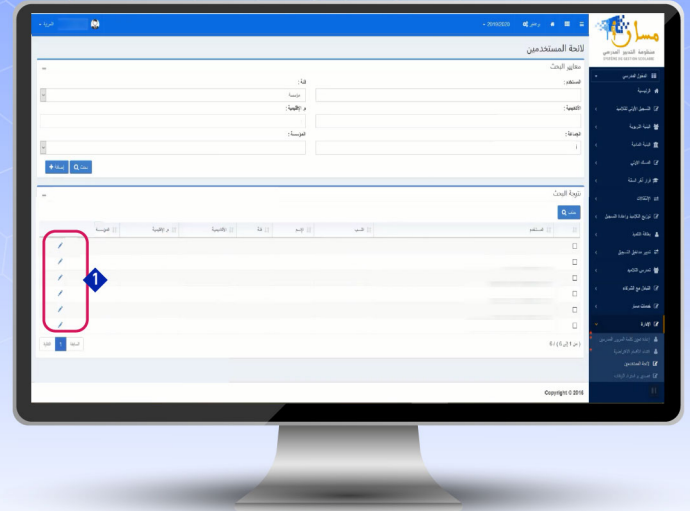
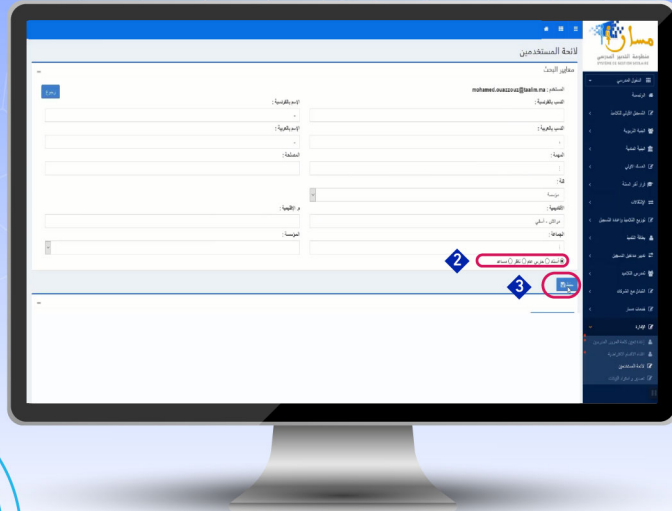


**تفعيل الأقسام الافتراضية**  
**بمنظومة مسار**  
**من حساب السيد(ة) المدير(ة)**

- ◆ تسجيل الدخول إلى منظومة مسار للتدبير المدرسي
- ◆ اختيار «الإدارة»
- ◆ اختيار «إنشاء الأقسام الافتراضية»
- ◆ اختيار «لائحة المستخدمين»
- ◆ اختيار «بحث»

2





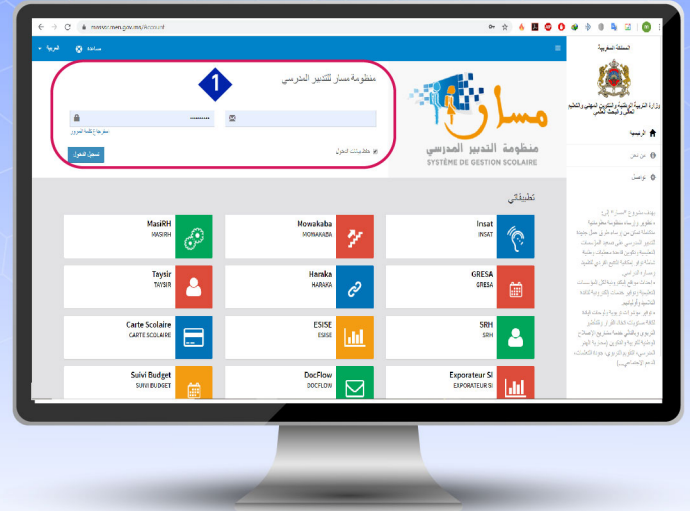
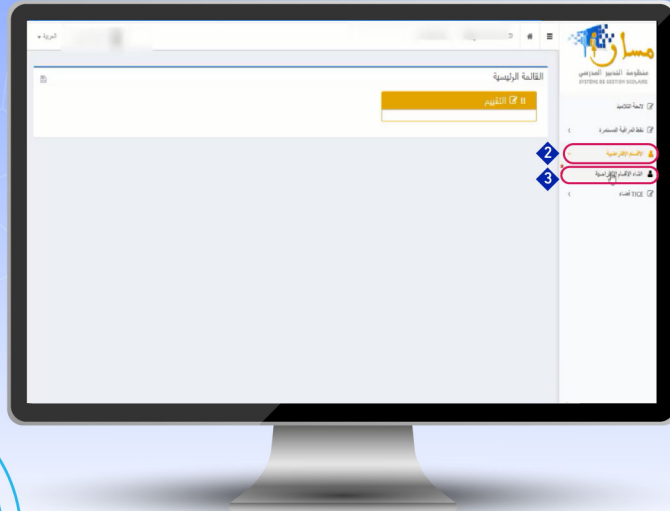
◆ اختيار الأستاذ الذي لم تظهر له الأقسام الافتراضية

◆ اختيار «أستاذ»

◆ اختيار «حفظ»

3

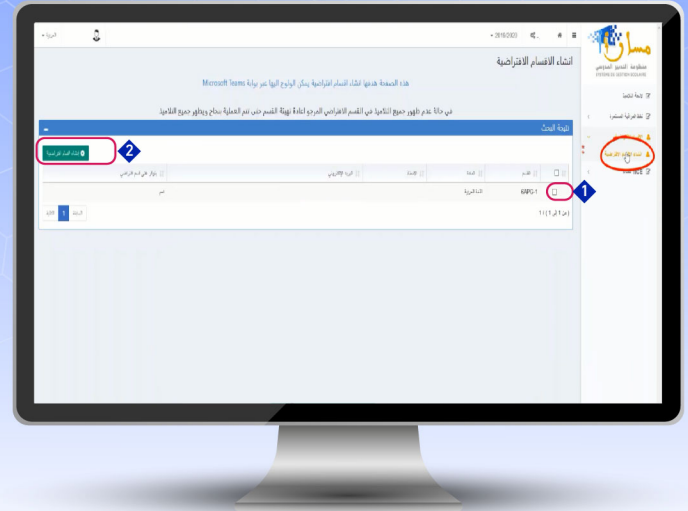
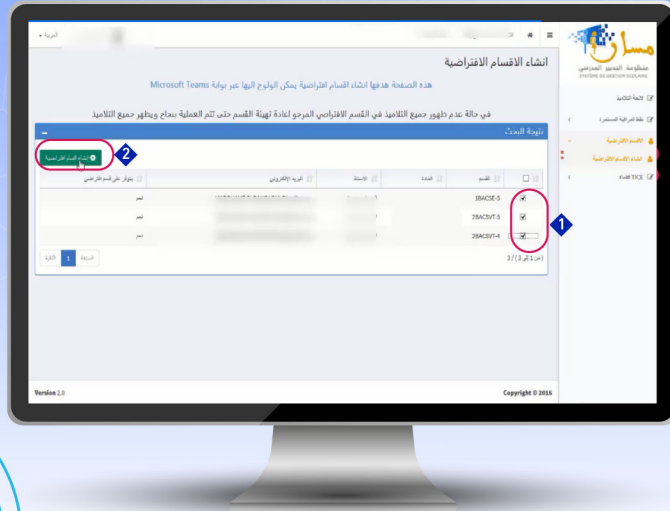




- ◆ تسجيل الدخول إلى منظومة مسار للتدبير المدرسي
- ◆ اختيار «الأقسام الافتراضية»
- ◆ اختيار «إنشاء الأقسام الافتراضية»

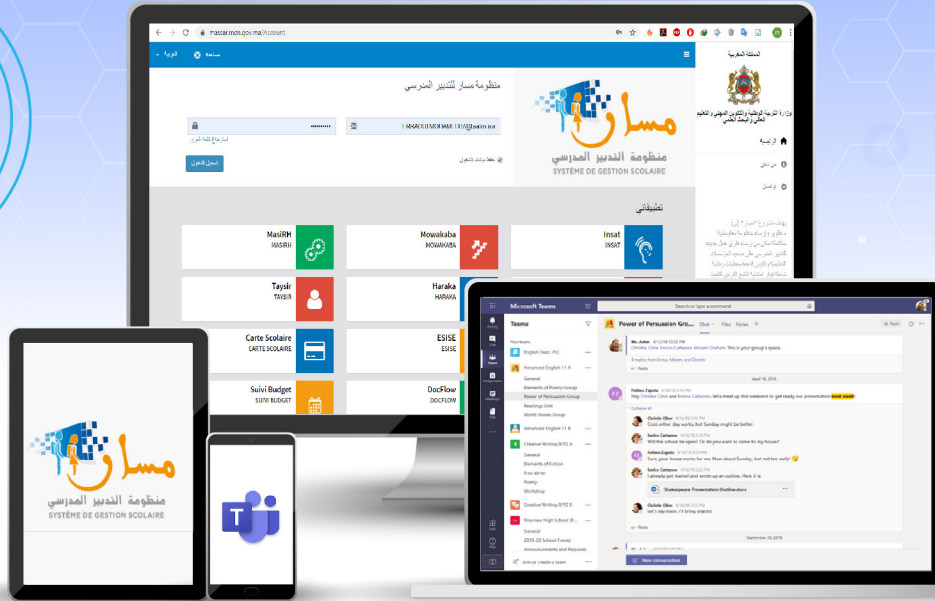
تفعيل الأقسام الافتراضية  
بمنظومة مسار  
من حساب الأستاذ(ة)





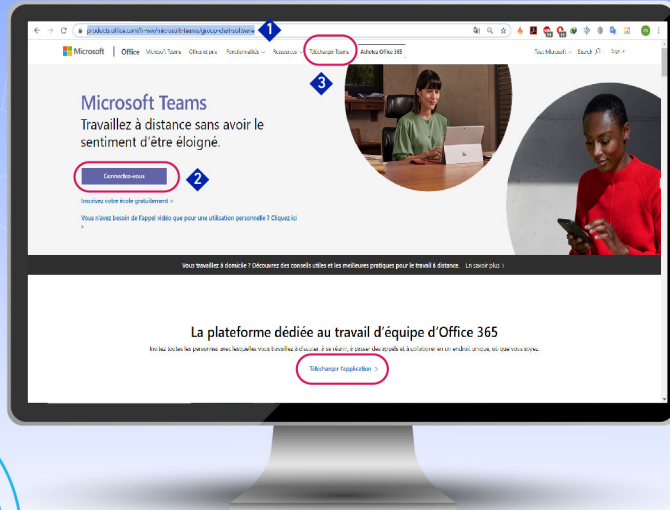
- ◆ تحديد القسم الافتراضي «المستوى السادس» بالنسبة للتعليم الابتدائي.
- ◆ تحديد «الأقسام الافتراضية» بالنسبة للتعليم الإعدادي والثانوي.
- ◆ اختيار «إنشاء الأقسام الافتراضية»





# تسجيل الدخول إلى مسطحة Teams

2



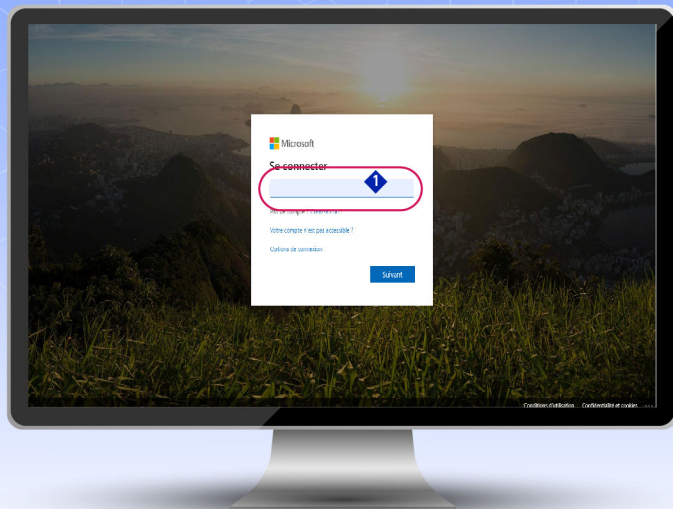
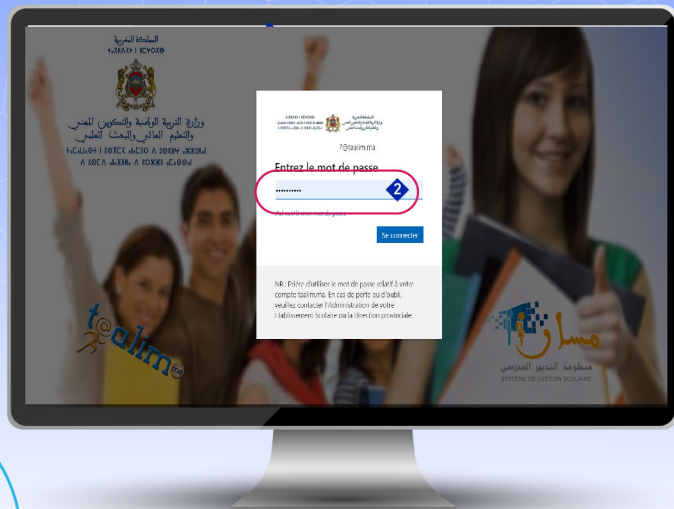
# الطريقة 1

- ◆ للدخول إلى موقع teams يرجى إدخال الرابط أعلاه.
- ◆ اختيار تسجيل الدخول «Connectez-vous» لفتح teams في متصفح الويب.
- ◆ اختيار «Télécharger l'application» لتحميل برنامج teams للحاسوب

7





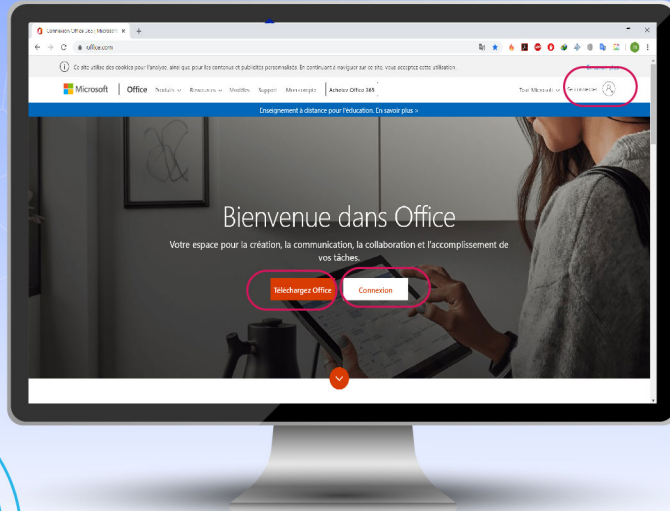


# 1 الطريقة

◆ تسجيل الدخول بحساب «taalim.ma»

◆ ادخال القن السري الخاص بحساب «taalim.ma» نفس القن السري الخاص بمسار.





## الطريقة 2

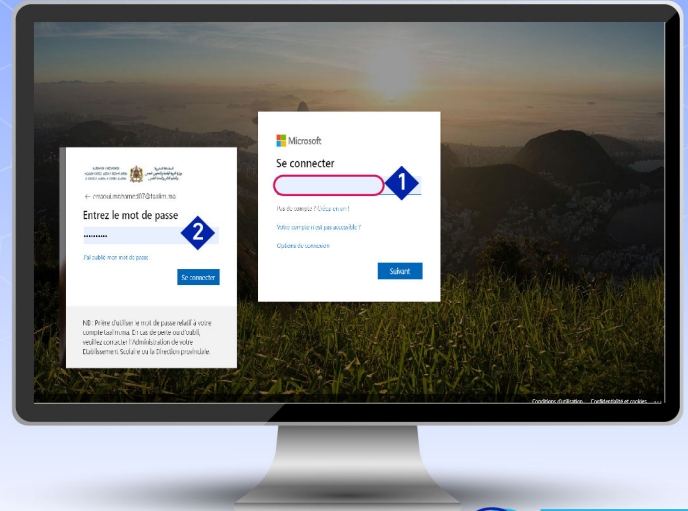
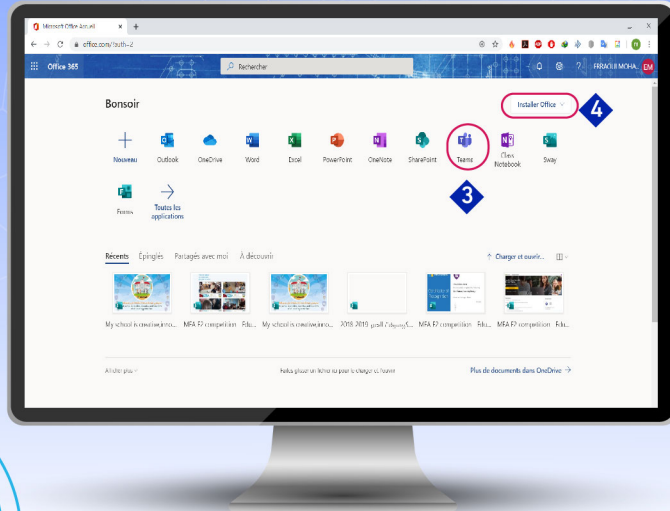
◆ للدخول إلى برنامج «teams» من حساب «office365» يرجى إدخال الرابط التالي:

[/https://www.office.com](https://www.office.com)

◆ اختيار تسجيل الدخول «Se connecter» / «Connexion»

◆ اختيار «Télécharger Office» لتنزيل حزمة تطبيقات «office365» للحاسوب





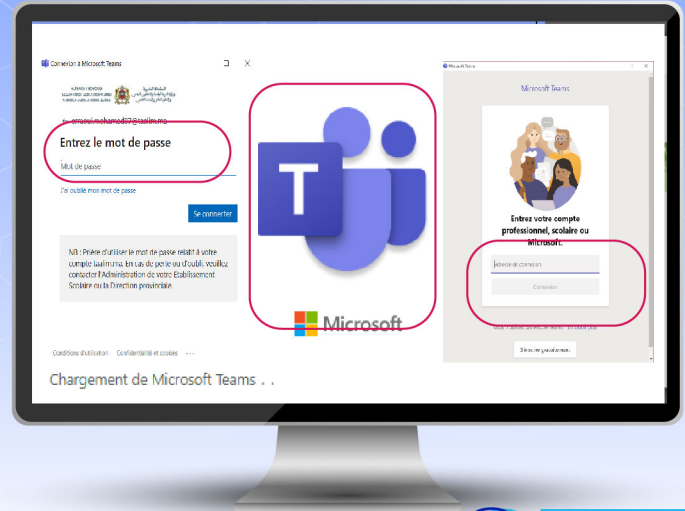
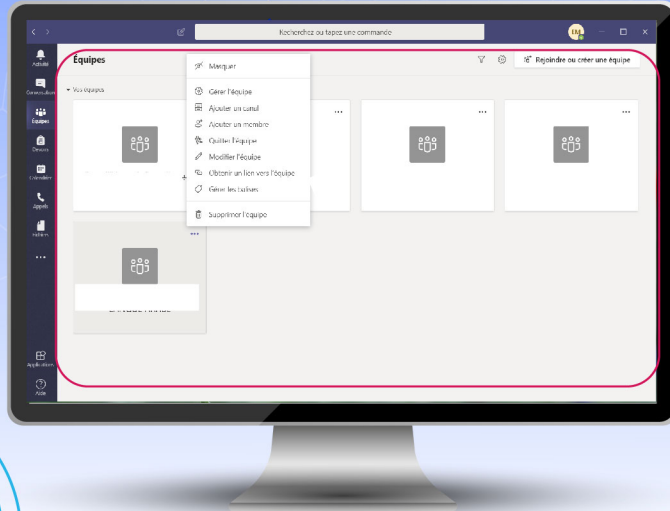
## 2 الطريقة

◆ بنفس الطريقة تسجيل الدخول بحساب «taalm.ma»

◆ اختيار «Microsoft Teams»

◆ اختيار «Installer Office» لتنزيل حزمة تطبيقات «Office 365» على الحاسوب.

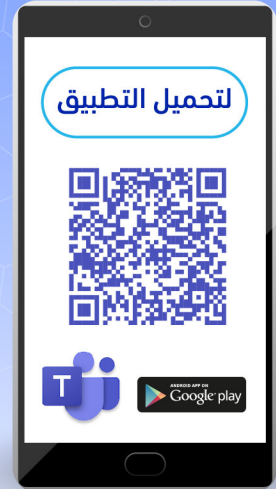
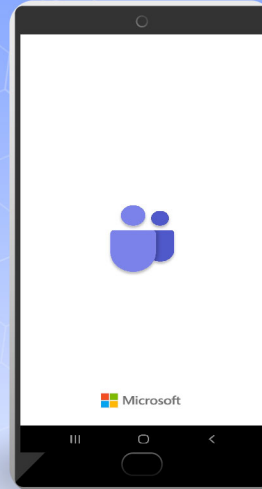
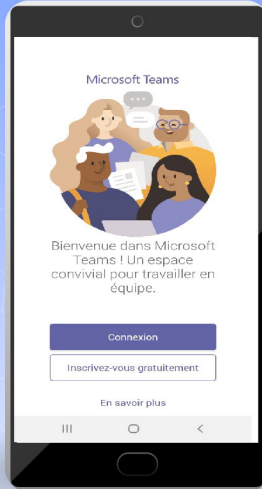
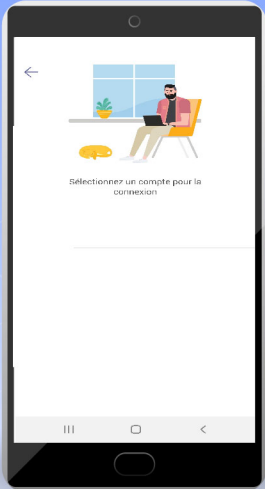




## الطريقة 3

- ◆ فتح برنامج «Microsoft Teams» في الحاسوب
- ◆ تسجيل الدخول بحساب «taalim.ma»

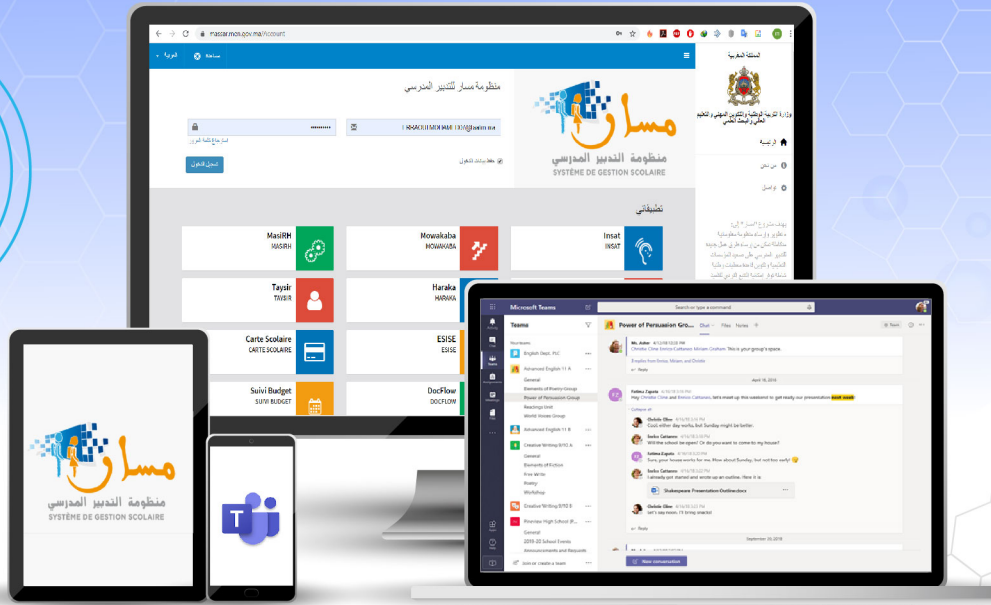




## الطريقة 4

- ◆ تحميل وتثبيت تطبيق «Microsoft Teams» من متجر «Google play»
- ◆ تسجيل الدخول بحساب «taalim.ma»





# العمل على مسطرة Microsoft Teams

3

## Microsoft Teams for Education

Microsoft  
Teams for Education

### دليل البدء السريع

هل أنت مستخدم جديد لتطبيق Microsoft Teams؟ استعن بهذا الدليل لتتعرف على الأساسيات.

هذا زر دعوة جديدة يمكنك استخدامه ل دعوة أعضاء جديدة أو ل دعوة أعضاء آخرين.

استخدم مربع التوقيعات لإضافة أعضاء جدد أو لإزالة أعضاء آخرين من الفريق.

إزالة إشارات صفح المعلومات الخاصة بالفريق أو حذفها. يمكنك العثور على إشارات صفح المعلومات الخاصة بالفريق في قائمة الفريق.

استخدم مربع التوقيعات لإضافة أعضاء جدد أو لإزالة أعضاء آخرين من الفريق. يمكنك العثور على إشارات صفح المعلومات الخاصة بالفريق في قائمة الفريق.

إزالة فريق عمل أو إنشاء فريق عمل جديد. يمكنك العثور على إشارات صفح المعلومات الخاصة بالفريق في قائمة الفريق.

عرض فريق عمل أو إنشاء فريق عمل جديد. يمكنك العثور على إشارات صفح المعلومات الخاصة بالفريق في قائمة الفريق.

إضافة تطبيقات جديدة إلى قائمة التطبيقات الخاصة بالفريق. يمكنك العثور على إشارات صفح المعلومات الخاصة بالفريق في قائمة الفريق.

إضافة تطبيقات جديدة إلى قائمة التطبيقات الخاصة بالفريق. يمكنك العثور على إشارات صفح المعلومات الخاصة بالفريق في قائمة الفريق.

## Microsoft Teams pour l'éducation

Microsoft  
Teams pour l'éducation

### Guide de démarrage rapide

Vous débutez avec Microsoft Teams pour l'éducation ? Reportez-vous à ce guide pour découvrir les concepts de base.

Entamer une nouvelle conversation  
Créer une conversation ou un chat groupé avec des collègues.

Utiliser la zone de commande  
Rechercher des documents ou des personnes, partager, prendre des notes, copier et coller, etc.

Gérer les paramètres de profil  
Modifier les paramètres de profil, modifier votre image de profil, etc.

Naviguer dans Microsoft Teams  
Utiliser la barre de navigation à gauche pour accéder à vos équipes, à vos chats, à vos réunions et à votre calendrier.

Créer et organiser des équipes  
Créer une équipe ou rejoindre une équipe existante. Vous pouvez créer des équipes de travail.

Rechercher des applications personnalisées  
Ajouter des applications personnalisées à votre liste d'applications.

Ajouter des applications  
Ajouter des applications personnalisées à votre liste d'applications.

Rejoindre ou créer une équipe  
Rejoindre une équipe existante ou créer une nouvelle équipe.

Gérer votre équipe  
Ajouter ou supprimer des membres, créer un canal ou un sous-canal, etc.

Affecter votre équipe  
Ajouter des membres à votre équipe ou à un canal.

Qu'est-ce qu'une équipe ?  
Une équipe est un espace de travail où vous pouvez collaborer, communiquer et partager des documents. Elle est conçue pour faciliter le travail d'équipe et la collaboration.



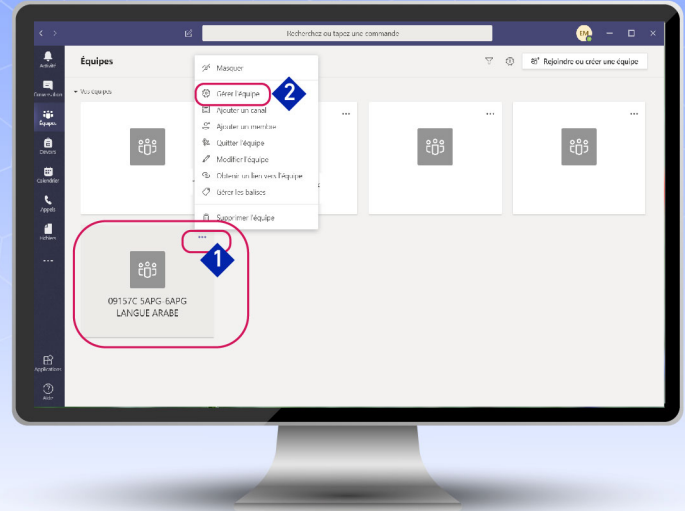
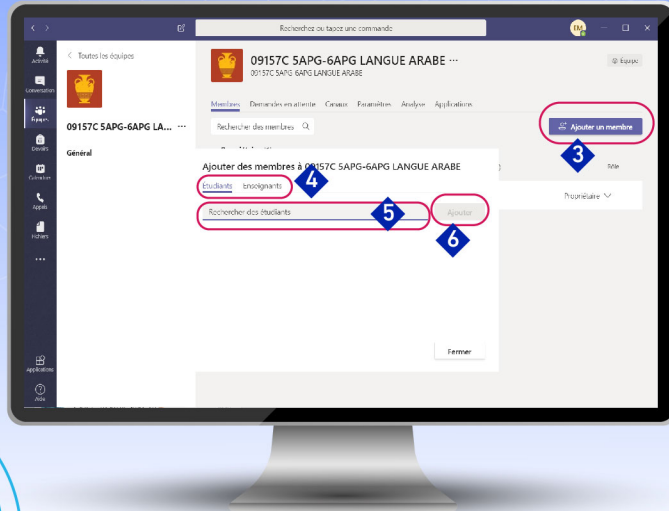
لتحميل الدليل  
باللغة العربية



لتحميل الدليل  
باللغة الفرنسية

يرجى الاطلاع على هذا الدليل المفصل التي وضعته شركة مايكروسوفت  
ويوجد باللغة العربية والفرنسية





◆ بعد الدخول إلى «Microsoft Teams» سنجد أن الأقسام الافتراضية تم تفعيلها.

◆ اختيار «Gérer l'équipe» لإضافة المتعلمين إلى القسم الافتراضي

◆ اختيار «Ajouter un membre»

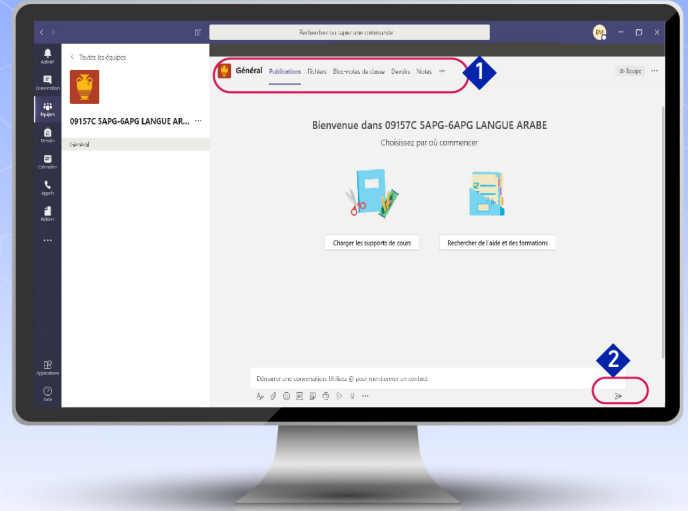
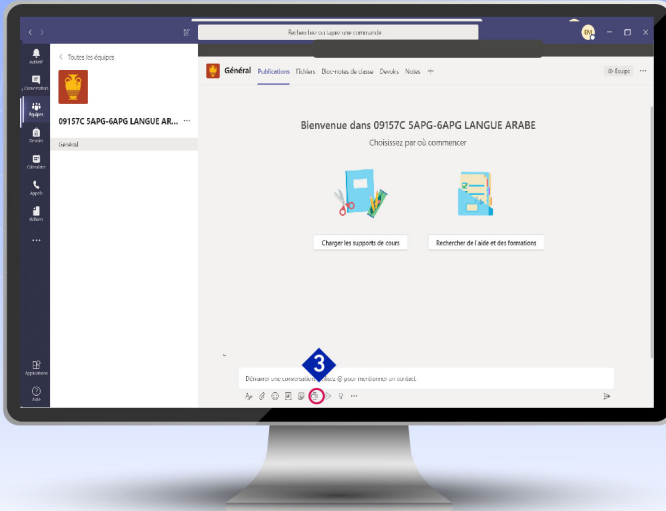
◆ اختيار «Étudiants» لإضافة المتعلم أو «Enseignants» لإضافة أستاذ

◆ كتابة «رقم مسار الخاص بكل متعلم»

◆ اختيار «Ajouter»







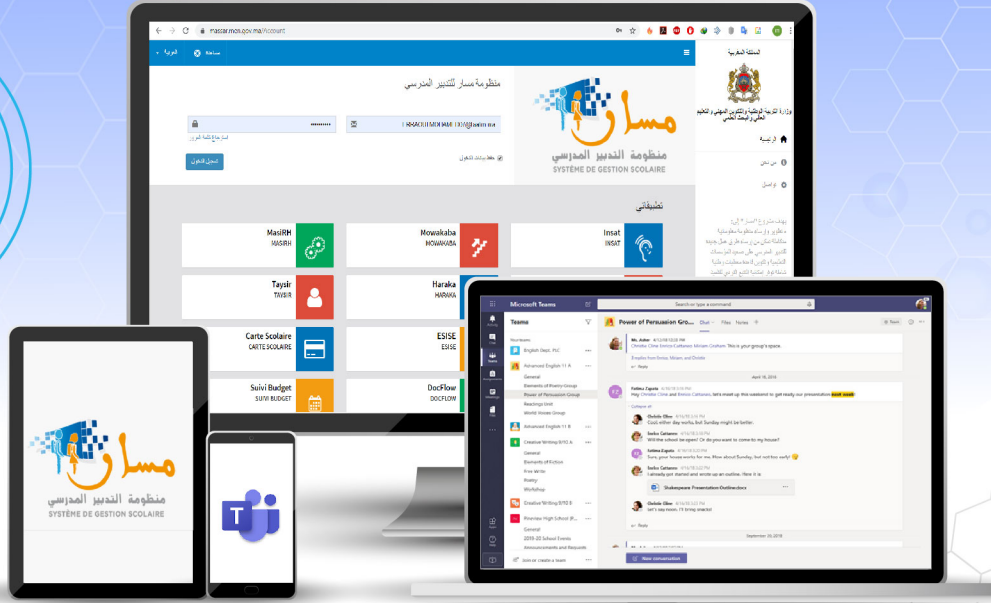
◆ مجموعة من الأدوات لإرسال ملف أو رسالة أو إعداد اختبار «تجدون شرحاً مفصلاً

لهذه الأدوات في الدليل المرفق من طرف شركة Microsoft».

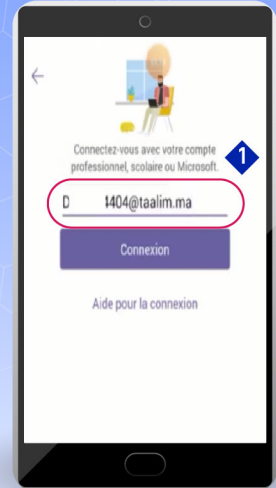
◆ اختيار «>» لإرسال رسالة أو ملف مرفق

◆ اختيار «>» لبدء اجتماع مباشر



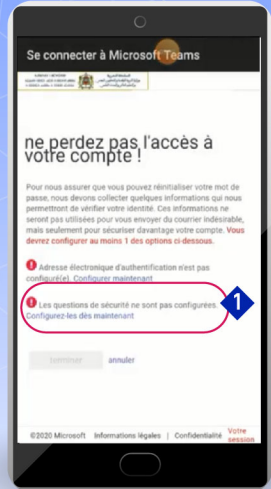
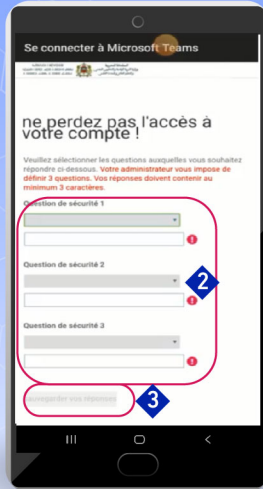
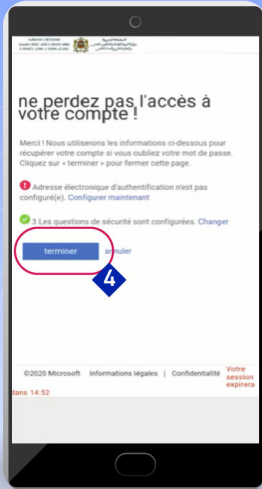
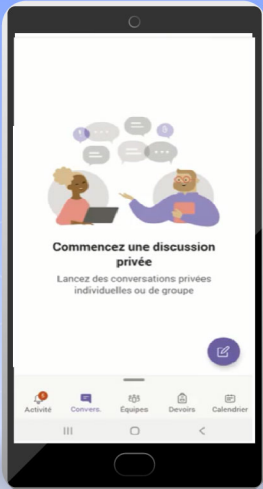


# تسجيل الدخول إلى مسطرة Teams من طرف التلميذ(ة)



- ◆ إدخال رقم التلميذ متبوعا بـ «@taalim.ma» مثل «@G122222@taalim.ma»
- ◆ إدخال الرقم السري المسلم من طرف الإدارة
- ◆ تغيير الرقم السري للدخول للبرنامج:
- الخانة الأولى: إعادة الرقم السري الأول
- الخانة الثانية والثالثة: كتابة الرقم السري الجديد وإعادة تأكيده.
- ◆ اختيار التالي «suivant»





- ◆ اختيار الاختيار الثاني أسئلة حماية الحساب من أجل استرجاعه في حالة فقدان الرقم السري
- ◆ اختيار أسئلة حماية الحساب الثلاثة والإجابة عليها
- ◆ اختيار حفظ.
- ◆ اختيار انهاء.

