

# 8 La communication interne | Recrutement

## I La communication interne

**Déf:** c'est l'ensemble des actions et des politiques qui permettent à l'entreprise l'échange de l'information

**Les moyens:** Ecrit: Affichage, Note de service, mailing, Intranet, questionnaire, fax...

Verbal: bouche à oreille - phoning - Séminaire  
Réunions - Entretien

**Rôle:** informatif: informer le personnel sur l'état de l'entreprise

social: Améliorer les relations humaines et le climat social dans l'entreprise  
- Motiver le personnel en répondant à son besoin d'être considéré

## II Le recrutement

Profils de poste	qualité professionnelle	savoir	Diplôme, Niveau de connaissances générales, compétences techniques
		savoir faire	Expériences
	qualité personnelle	savoir être	Caractère - capacité d'organisation, d'initiative, de commandement

## Les formes de recrutement:

**Recrutement interne:**

**Indice:** Mobilité interne - Rotation de poste

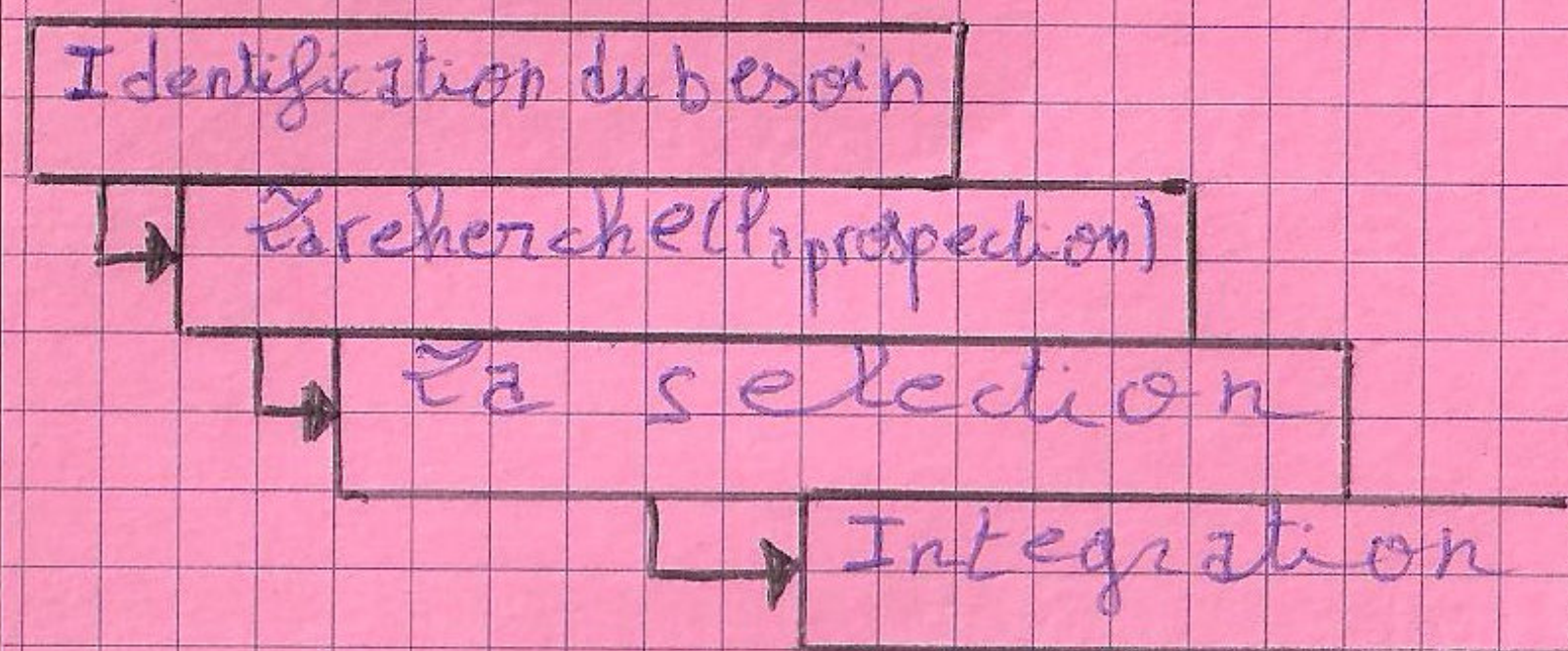
**Avantage:** Peu coûteux - processus rapide

**Inconvénient:** Choix de cadre limité, Pas de sang neuf

**Recrutement externe:**

**Les moyens:** Les annonces, Les salons de candidatures spontanées, Les stages et les valeurs intermédiaires, Les recommandations

**Processus de recrutement:**



**Avantages:** - Nouvelles idées  
- Sang neuf

**Limites:** - Processus long  
- Risque d'échec  
- Coûteux

**Risque:** difficulté d'intégration